

Preisliste für Service, Support und Trainings

Stand: Februar 2023

Die nachfolgende Preisliste enthält die Stundensätze, die im Rahmen von Service- und Supportleistungen durch Turck-Servicepersonal nach Aufwand abgerechnet werden sowie Preise für Trainings.

Für allgemeine Leistungen, wie technische Servicevorbereitung, Bereitstellung von Ersatzteilen, Anfertigen von Plänen und Anleitungen sowie für die Serviceüberwachung wird im Rahmen eines Serviceauftrages mindestens eine (1) Stunde zusätzlich zu der gemäß Serviceprotokoll berichteten Arbeits- und Reisezeit berechnet. Die maximal berechneten Vor- und Nachbereitungszeiten je Auftrag betragen acht (8) Stunden.

Diese Preisliste gilt für Kunden mit Sitz und Leistungsort in Deutschland. Preise und Bedingungen für Leistungen außerhalb Deutschlands werden auf Anfrage mitgeteilt.

1. Service- und Supportleistungen

Tage	Uhrzeit	Zuschlag	Support-, Service- und Applikationstechniker	Engineering und Programmierung
Montag bis Freitag	8:00 Uhr bis 17:00 Uhr		134,00 € pro Stunde	200,00 € pro Stunde
Montag bis Freitag	17:00 Uhr bis 22:00 Uhr	+25 %	168,00 € pro Stunde	250,00 € pro Stunde
Montag bis Freitag	22:00 Uhr bis 8:00 Uhr	+50 %	201,00 € pro Stunde	300,00 € pro Stunde
An Samstagen		+50 %	Auf Anfrage	Auf Anfrage
An Sonntagen		+100 %	Auf Anfrage	Auf Anfrage
An Feiertagen		+150 %	Auf Anfrage	Auf Anfrage

2. Trainings

Leistungen	Preise
Training bei Turck in Mülheim	440,00 € pro Tag und pro Teilnehmer
Training beim Besteller	1.500,00 € pro Tag für bis zu 6 Teilnehmer
Zusätzliche Vor-/Nachbereitungszeit bei individueller/applikationsbezogener Training	134,00 € pro Stunde

3. Reise- und Nebenkosten

In den Stundensätzen sind Reise- und Nebenkosten nicht enthalten.

Die Auswahl des Beförderungsmittels und der Übernachtungsoption obliegt TURCK nach billigem Ermessen.

3.1 Tagegeld

Tagegeld wird auf der Basis der jeweils gültigen steuerlichen Pauschalen in Abhängigkeit des Einsatzortes in Rechnung gestellt.

3.2 Fahrtkosten

	Kosten
Firmenfahrzeug	pauschal 0,80 € pro gefahrenen Kilometer
Mietfahrzeug	nach Beleg
Bahnreise (min. 2. Klasse)	nach Beleg
Flugreise (min. Economy Class)	nach Beleg
Schiffsreise (min. Economy Class)	nach Beleg

3.3 Übernachtungskosten

	Kosten
Innerhalb Europas	Business Class Hotel, 3 Sterne nach Beleg
Außerhalb Europas	Business Class Hotel, 4 Sterne nach Beleg

3.4 Sonstige Nebenkosten

Sonstige Nebenkosten werden nach Aufwand in Rechnung gestellt.

	Kosten
Sonstige Nebenkosten z. B. Visa, Übergepäck, usw.	nach Beleg zzgl. 10 % Bearbeitungszuschlag
Werkzeug und Material	nach Verbrauch

4. Bedingungen und Hinweise

- Es gilt die Preisliste in ihrer jeweils bei Beauftragung aktuellen Fassung.
- Für Service- und Supportleistungen sowie für Trainings gelten im Übrigen die Allgemeinen Lieferbedingungen für Erzeugnisse und Leistungen der Elektroindustrie in ihrer jeweils gültigen Fassung (grüne ZVEI-Bedingungen, abrufbar unter [Link](#)) und die Geschäftsbedingungen für Serviceleistungen in Ihrer jeweils gültigen Fassung (abrufbar unter [Link](#)).
- Die Stundensätze gelten für Arbeits-, Reise-, Wege-, Warte- und Vor-/Nachbereitungszeiten.
- Die Abrechnung erfolgt halbstündlich.
- Die Preise basieren auf Euro zuzüglich gegebenenfalls anfallender Umsatzsteuer.
- Maßgeblich sind die gesetzlichen Feiertage am Einsatzort, mindestens aber die gesetzlichen Feiertage der Bundesrepublik Deutschland.
- Bei der Beauftragung eines kurzfristigen Einsatzes bleibt die Berechnung eines Aufschlags vorbehalten.
- Bei Beauftragung Dritter werden die Turck entstehenden Kosten plus 10 % Bearbeitungszuschlag weiterberechnet.
- Die Zahlung ist innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungsdatum zu leisten.
- Vor Beginn der Arbeiten sind vom Auftraggeber die notwendigen Voraussetzungen zu schaffen, damit die erforderlichen Arbeiten gemäß den geltenden Unfallverhütungsvorschriften ausgeführt werden können.
- Einsatzbeginn ist die Abreise in Mülheim an der Ruhr, Deutschland. Einsatzende ist die Ankunft in Mülheim an der Ruhr, Deutschland.
- Mit Beauftragung erklärt sich der Auftraggeber damit einverstanden, dass das Servicepersonal alle notwendigen Maßnahmen zur Wiederherstellung der Funktion der Produkte einleitet. Dies kann auch einen Austausch eingebauter Produkte beinhalten.
- Ersatzteile werden zu den gültigen Listenpreisen von Turck gesondert in Rechnung gestellt.
- Die ausgeführten Arbeiten und die angefallenen Zeiten sind auf den vorgelegten Stundenübersichten vom Auftraggeber durch Unterschrift zu bestätigen.
- Bei der Serviceleistung Engineering und Programmierung ist eine detaillierte Beschreibung der Aufgabe durch die Vorlage eines Lastenhefts oder technische Spezifikationen vom Auftraggeber erforderlich. Auf dieser Basis wird ein Pflichtenheft für den Einsatz erstellt, das den Umfang und Rahmen der Leistung dokumentiert.
- Im Falle eines Auslandseinsatzes werden die Reise- und Sicherheitshinweise vom Auswärtigen Amt sowie die Gesundheitshinweise und Einreisebeschränkungen berücksichtigt. Im Zweifelsfall obliegt Turck nach billigem Ermessen die Entscheidung, ob der Auslandseinsatz angetreten oder fortgesetzt wird.